**OF. ORD. Nº** 006/2017

**ANT. :** No hay.

 **MAT. :** Solicita lo que indica.

 **CASABLANCA**, 1 de febrero de 2017.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL.**

 **A : SR. JEFE DE RECURSOS HUMANOS**

 Mediante el presente, vengo en solicitar a Ud. se autorice trabajos extraordinarios 50%, realizados durante el mes de enero, por doña Luz Aros Rojas, en su calidad de Actuario en Sumario Administrativo conducido por el suscrito.

 Atentamente,

  **Leonel Hto. Bustamante González**

 **Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Jefe de Recursos Humanos.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

 LBG/lbg.