**OF. ORD. Nº** 006/2017

**ANT. :** No hay.

**MAT. :** Solicita lo que indica.

**CASABLANCA**, 1 de febrero de 2017.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL.**

**A : SR. JEFE DE RECURSOS HUMANOS**

Mediante el presente, vengo en solicitar a Ud. se autorice trabajos extraordinarios 50%, realizados durante el mes de enero, por doña Luz Aros Rojas, en su calidad de Actuario en Sumario Administrativo conducido por el suscrito.

Atentamente,

**Leonel Hto. Bustamante González**

**Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Jefe de Recursos Humanos.

2.- Archivo Secretaría Municipal.

LBG/lbg.